

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหาร/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนการงาน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
วันพุธที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่

ผู้มาประชุม

๑.	นายศุภชัย	ทิพย์สุวรรณ	นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่
๒.	นางดรุณี	ชื่นอารมณ	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่
๓.	นายเชาวลิตร์	ทองรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔.	นางสาวสุนทรี	ไกรวิลาส	หัวหน้าสำนักปลัด
๕.	นายยุทธนา	รัตนมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๖.	นายบุญช่วย	จันทาโก	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๗.	นางอรพิน	สังข์ขาว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๘.	จ.อ.เสรีย์	ใจเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
๙.	นางสาวนิอร	สวัสดิ์ภักดี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา
๑๐.	นางสาวณัฐภัสร์	รัมย์เพชร	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑.	ว่าที่ ร.อ.ญารัฐ	จาวะยนต์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๒.	นางสาวอุมาพร	นาควิเชียร	นักพัฒนาชุมชน
๑๓.	นายเทวัญ	อาสน์อ่อนศรี	นักพัฒนาชุมชน
๑๔.	นางสาวสุภาพร	นุมน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๕.	นางทัศนีย์	โสภิณ	นักทรัพยากรบุคคล
๑๖.	นางสาวผกากรอง	พินแทน	นิติกร
๑๗.	นางสาวสุทธรวรรณ	สงพรหม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๘.	นางสาวธनिया	นาคขวัญ	นักประชาสัมพันธ์
๑๙.	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรรณวิภา	ใสสุชล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น

ที่ประชุมพร้อมแล้ว นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม โดยมีระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมกันในวันนี้ นี่เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานในเดือน ตุลาคม และรายงานกิจกรรม/โครงการที่จะดำเนินการในเดือน พฤศจิกายน

นางสาวสุนทรี ไกรวิลาศ
หัวหน้าสำนักปลัด

ขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลตัวชี้วัดด้านบริการสาธารณะ ให้แต่ละกองส่งภายในสิ้นเดือนพฤศจิกายน

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ให้แบ่งแต่ละกองกรอกข้อมูล เสร็จแล้วรวบรวมส่งให้สำนักปลัด

นางสาวณัฐภัสร์ รมเพ็ชร
เจ้าพนักงานธุรการ

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- ขอมติที่ประชุม ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ จะมีพิธีตัดบาตร ถวายความอาลัยเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช จะขอมติในที่ประชุมว่าจะต้องทำพระบรมฉายาลักษณ์ใหม่หรือไม่ เพราะที่มีอยู่เดิมจะเป็นรูปเล็ก

- งานประเพณีลอยกระทงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังไผ่ปีนี้ของด

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

การกีฬาแห่งประเทศไทยมอบหมายให้เทศบาลตำบลวังไผ่เป็นประธาน การแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ประเภทกีฬาฮอกกี้

นางอรพิน สังข์ขาว

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- สอบราคาเก็บขนขยะและการแพทย์ฉุกเฉิน คณะกรรมการเปิดซองพิจารณาแล้วไม่ผ่าน เนื่องจากว่าการแพทย์ฉุกเฉินมีการแก้ไขใบเสนอราคา ส่วนการเก็บขนขยะรายละเอียดไม่ตรงกับประกาศหนังสือรับรองของบริษัท จึงยกเลิกประกาศแล้วประกาศใหม่ และขออนุญาตจ้างเหมาคนงานต่ออีก ๑ เดือน

- คุณนิภาภรณ์ อินทร์สุวรรณ ตั้งคณะกรรมการ TOR และจะประกาศภายใน ๓ วัน หากไม่มีใครคัดค้านก็สามารถประกาศได้เลย

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ

นายกเทศมนตรี

ICT กำหนดคุณสมบัติให้แล้ว ได้ไปประชุมร่วมกับรองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าคณะกรรมการ ICT ของ จังหวัดแล้ว

นางสาวอุมาพร นาควิเชียร

นักพัฒนาชุมชน

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- รับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ โดยรับขึ้นทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พ.ย. ๕๙ คุณสมบัติต้องเป็นผู้สูงอายุที่เกิดก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๐ ได้ทำหนังสือแจ้งผู้สูงอายุที่มีอายุ ๕๙ ปีทุกคนแล้ว ตอนนี้มีผู้สูงอายุทยอยมาขึ้นทะเบียนประมาณ ๓๐ คน

- สำหรับผู้พิการตอนนี้ สามารถยื่นเอกสารแล้วจ่ายเบี้ยคนพิการได้เลย เดือน พ.ย. นี้

- กรณีช่วยเหลือผู้ยากไร้ ๒ ราย ไม่มีบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ไม่มีสูติบัตรรายหนึ่งเป็นผู้พิการ ตอนนี้ได้ติดต่อบิดาเพื่อมารับรองบุตร อีกรายชื่อ นางประยงค์ เยาวสาร ไม่มีบัตรประชาชน ทำให้ไม่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ กำลังส่งเรื่องไปที่ศูนย์คนไร้ที่พึ่งจังหวัดชุมพร แต่ยังไม่พยานบุคคลมาเป็นพยานให้

นางสาวผกากรอง พันแทน

นิติกร

ตอนนี้ได้ดำเนินการตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารเรื่องการประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ ให้แต่ละกอง/งาน ส่งเรื่องอำนาจหน้าที่และวิธีดำเนินการเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

นางสาวสุทธวรรณ สงพรหม

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

สำหรับแผนตรวจไตรมาสที่ ๑ ซึ่งกำลังตรวจสอบในเรื่องค่าเช่าบ้าน มีหนังสือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งหนังสือฉบับนี้ ได้ยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๐ ในรายละเอียดก็จะคล้ายกับ ว ๒๙๖ แต่จะมีส่วนที่เพิ่มเติมขึ้นมา เช่น กรณีการเช่าบ้าน จะต้องแนบแบบคำรับรองของเจ้าของบ้านเพิ่มเติม และต้องแจ้งรายละเอียดประกอบเพิ่มเติมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลประวัติการรับราชการตั้งแต่เริ่มรับราชการและโอนย้าย
๒. ข้อมูลการมีเคหะสถานของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสทุกแห่งในท้องที่ที่รับราชการ
๓. ข้อมูลด้านอาชีพและสถานที่ทำงานของคู่สมรสของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและให้แจ้งว่าหน่วยงานแห่งนั้นได้ให้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือจัดบ้านพักให้คู่สมรสในท้องที่ที่รับราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือไม่
๔. ข้อมูลการมีเคหะสถานของบิดา มารดาของคู่สมรส และของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะทุกแห่งในท้องที่ที่รับราชการ

๕. ข้อมูลสถานการณ์มีชีวิตอยู่ของบิดา มารดา ของคู่สมรส และของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น หากภายหลังมีกรณีที่ถูกคัดง้างว่าเสียชีวิตหรือหายสาบสูญ ให้แจ้ง
รายละเอียด วัน เดือน ปี ที่เสียชีวิตหรือสาบสูญ

และในกรณีที่ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราที่เพิ่มขึ้น ให้ยื่นหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
เพื่อประกอบโดยไม่ต้องยื่นแบบ ๖๐๐๕ ใหม่ จึงอยากให้ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านทำการศึกษาในส่วน
ของหนังสือสั่งการใหม่นี้ เพราะหากสัญญาเช่าบ้านหมดแล้ว ก็ต้องดำเนินการในส่วนดังกล่าวให้
ถูกต้องต่อไป

นางสาวสุภาพร นุ่มน้อย
นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผน

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- วันที่ ๓ พ.ย. ๕๙ ที่ผ่านมาประชาคมแผน ๔ ปี
- วันที่ ๑ ธ.ค. ๕๙ ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน
- วันที่ ๗ ธ.ค. ๕๙ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และจะประกาศใช้แผนหลังจาก

ประชุม

- ติดตามและประเมินผลแผนเข้าสภาเดือน พฤศจิกายนนี้
- INFO ปี ๒๕๖๐ ได้ประสานผู้เกี่ยวข้องและบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- เงินอุดหนุนทั่วไป ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เอดส์ ของไตรมาสแรกได้บันทึกข้อมูลลง
ระบบเรียบร้อยแล้ว

นายเชาวลิตร์ ทองรักษ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

แผน ๔ ปี ในส่วนของครุภัณฑ์ต้องใส่ไว้ในแผนด้วยหรือไม่

นางสาวสุภาพร นุ่มน้อย
นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผน

ต้องใส่เหมือนปกติทุกปี

นางสาวธนิยา นาคขวัญ
นักประชาสัมพันธ์

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- สपोर्टโฆษณาออกรถประชาสัมพันธ์ทอดผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด
ชุมพร ได้มีการประชาสัมพันธ์ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๑ พ.ย. ๕๙ วันละ ๑ ชุมชน ออกทุกวันไม่เว้น
วันหยุดราชการ โดยให้งานป้องกันฯออกประชาสัมพันธ์
- วารสารเทศบาลตำบลวังไผ่จะออกในเดือนมีนาคม เป็นรายงานผลการดำเนินงานของ
เทศบาลตำบลวังไผ่ ปี ๒๕๕๙
- ปฏิทิน จะใช้เป็นรูปพระบรมฉายาลักษณ์ ซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งเป็นสีและภาพขาวดำ
และจะใส่ภาพกิจกรรมของเทศบาลตำบลวังไผ่ด้วย

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

สपोर्टโฆษณาทอดผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดชุมพร ออกชุมชนไหนแล้ว
บ้าง

ว่าที่ ร.อ.ยุทธ จาวะยนต์
นักป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัย

- ประชาสัมพันธ์สปอร์ตโฆษณาขอเชิญร่วมทอดผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด
ชุมพร ได้ออกประชาสัมพันธ์ในชุมชนบ้านหุบ ชุมชนบ้านนาเหนือ ชุมชนบ้านถ้ำกอง
ชุมชนปฐมพร ชุมชนบ้านค้ออม ชุมชนบ้านวังทอง ชุมชนบ้านเขาปูนไปแล้ว และจะออกในชุมชน
บ้านเขาถล่ม ชุมชนวัดวังไผ่ ชุมชนบ้านนาด้วน ชุมชนบ้านต้นสะท่อนใหญ่ต่อไป

- วันที่ ๙ พ.ย. เทศบาลตำบลวังไผ่ ร่วมกับ โรงพยาบาลธนบุรี ซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพ
หนีไฟ ประจำปี ๒๕๕๙ ณ โรงพยาบาลธนบุรี - ชุมพร

- ในการวัดระดับน้ำของคลองชุมพร กรมชลประทานได้กำหนดจุดเผ่าระวางไว้ที่ ๘ เมตร

นางทัศนีย์ โสภิณ
นักทรัพยากรบุคคล

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- เสร็จสิ้นการจัดหาพนักงานจ้าง
- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ยกเลิกพนักงานจ้างทั้งหมด ๓ อัตรา
- ประชาสัมพันธ์รับโอนย้ายปลัดเทศบาล
- ขณะนี้กำลังดำเนินการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่
- กองการศึกษาขอกำหนดตำแหน่งนักวิชาการศึกษาใหม่

กระบวนการสำหรับรับโอนย้ายปลัดจะต้องใช้เวลานานเท่าไร

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ให้ปลัดทำหนังสือแสดงความประสงค์ แล้วเข้าประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดชุมพร

นางทัศนีย์ โสภิณ
นักทรัพยากรบุคคล

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้
งานประจำ

นายบุญช่วย จันทาโก
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ
ก่อสร้าง

๑. งานตรวจสอบแบบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จำนวน ๕ ราย
๒. ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๑๗ จุด
๓. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่ม ๒ จุด
๔. จัดสถานที่และโต๊ะหมู่ที่ ๙ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
ภายในอาคารสำนักงาน
๕. งานเก็บ - กางเต็นท์ จำนวน ๑๐ ราย (๓๓ หลัง)
๖. ซ่อมแซมหลุม - บ่อขอยสุขาภิบาล ๑๓
๗. ติดตั้งตะแกรงเหล็กดักขยะบ่อพัก คสล.ขอยสุขาภิบาล ๗
๘. เตรียมสถานที่จัดงานเลี้ยงส่งปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๓๑ ต.ค. ๕๙
๙. ตัดหญ้าและตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสำนักงาน, โรงฆ่าสัตว์, บึงละหารและหนองยาย
รัตน์
๑๐. ซ่อมแซมโครงเหล็กเต็นท์ที่ชำรุด
๑๑. คัดแยกหญ้าแฝกเพื่อเตรียมปลูก และปลูกหญ้าแฝกบริเวณโรงฆ่าสัตว์

ผลการดำเนินการโครงการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และโครงการอื่นๆ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุขาภิบาล ๑๕/๔ (บ้านยายไผ่) ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยแยกซอยสุขาภิบาล ๔ ต่อจากของเดิมเชื่อมท่อระบายน้ำซอยแยกซอยสุขาภิบาล ๖ ดำเนินการไป แล้ว ๙๕ %
๓. โครงการก่อสร้างศูนย์บริการสาธารณสุข เทศบาลตำบลวังไผ่ ดำเนินการไปแล้ว ๒๒ %
๔. ดำเนินการจัดทำแบบพร้อมประมาณราคาโครงการประชารัฐ จำนวน ๘ โครงการ
๕. จัดทำโครงการขอรับสนับสนุนคณะกรรมการประสานแผนระดับจังหวัด (อบจ.) จำนวน ๒ โครงการ
๖. จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน ๒ โครงการ (ผันนังกันน้ำริมคลองชุมพร จำนวน ๒ จุด)

นายเชาวลิตร์ ทองรักษ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

นายเชาวลิตร์ ทองรักษ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

นายยุทธนา รัตนมณี
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข รักษาราชการ
แทนผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขฯ

คณะกรรมการกล้อง CCTV ได้พูดคุยกับคุณพิทักษ์ พูลศิลป์ ไว้แล้ว และได้ขอให้ตัวแทนบริษัท TOT เป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและควบคุมร่วม

ให้งานพัสดุทำเอกสารได้เลย

จะดำเนินการขุดลอกคลองช่วงสะพานหุบ ซึ่งขุดลอกทุกปีเพราะมีวัชพืชเยอะ

ในเดือน ต.ค. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้

- วันที่ ๑๓ พ.ย. ขอเชิญร่วมทอดผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดชุมพร ณ ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลวังไผ่

- | | |
|---------------|--|
| เวลา ๐๗.๐๐ น. | ร่วมตักบาตร อาหารแห้ง ณ บริเวณหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลวังไผ่ |
| เวลา ๐๘.๓๐ น. | คณะผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดินในเขตจังหวัดชุมพร พร้อมกัน ณ ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลวังไผ่ |
| เวลา ๐๙.๓๐ น. | พระภิกษุสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ สมโภชของค์ผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดินชุมชนปฐมพร |
| เวลา ๑๐.๓๐ น. | ถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ |
| เวลา ๑๑.๓๐ น. | พิธีทอดผ้าป่าสามัคคีกองทุนแม่ของแผ่นดิน |
| เวลา ๑๑.๔๕ น. | พระภิกษุสงฆ์อนุโมทนา (เสร็จพิธี) |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. | ร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน |

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ประชาสัมพันธ์เสียงภายใน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลร่วมด้วย

นายยุทธนา รัตนมณี
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข รักษาราชการ
แทนผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขฯ

- โครงการจังหวัดสะอาดได้มีการดำเนินแล้ว ๕ หมู่บ้าน ในส่วนของทางสถานศึกษาจะมีการเข้าไปให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา

- เพิ่มวาระพิจารณา ร่างระเบียบ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถพยาบาลเทศบาลตำบลวังไผ่ ปี ๒๕๕๙ ซึ่งสอบถามไปยังนิติกรแล้ว ปรากฏว่าไม่มีระเบียบรองรับแต่จะขอมติที่ประชุมให้อนุมัติจัดทำ (เรื่องค่าธรรมเนียม ราคา) หนังสือส่งไปหารือกับอำเภอก่อน

นางสาวผกากรอง พันแทน
นิติกร

ในเบื้องต้นได้สอบถามไปยังหลายหน่วยงาน อาทิเช่น ท้องถิ่นจังหวัด และผู้อำนวยการ สดง. ซึ่ง สดง. ให้ความเห็นว่าหน้าที่ท้องถิ่นจะดำเนินการได้ต้องยึดหลัก ๓ ข้อ โดยให้ดูว่า

๑. งานที่จะทำกฎหมายให้อำนาจหน้าที่ไว้หรือไม่

๒. เมื่อมีอำนาจแล้วต้องไปดูว่ามีระเบียบหรือไม่ หากไม่มีระเบียบหรือหนังสือสั่งการไม่สามารถทำได้

๓. เมื่อมีระเบียบแล้วต้องดูว่างานที่เราจะทำตรงตามระเบียบเงื่อนไขหรือไม่ หากไม่ตรงก็จะไม่สามารถดำเนินการได้

ซึ่งการเก็บค่าบริการรถพยาบาลส่งไปต่างจังหวัดไม่ใช่หน้าที่ของเทศบาล ยังไม่มีกฎหมายให้ทำได้ แต่หากจะทำก็ให้หารือยังอำเภอต่อไป

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ถ้าให้ทางโรงพยาบาลชุมพรทำหนังสือขอความอนุเคราะห์รถพยาบาลจะได้หรือไม่ ถ้าไม่ได้จะดำเนินการอย่างไรได้บ้าง

นายยุทธนา รัตนมณี
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข รักษาราชการ
แทนผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขฯ

- อาจจะทำเป็นประกาศขั้นตอนการใช้รถได้

- ในการทำประกันรถกู้ชีพประสานกับคุณอรพิน สังข์ขาว ซึ่งให้ดูว่าตั้งไว้ในเทศบัญญัติหรือไม่ สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการได้หรือไม่

นางดรณี ชื่นอารมณ
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษา
ราชการแทนปลัดเทศบาล

ถ้าไม่ทำประกันสามารถซ่อมได้ทันที ถ้าเข้าประกันจะต้องรอซ่อม ทำให้เสียเวลา ค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ให้เลือกรถที่มีความเสี่ยงสูง เช่น รถตู้พยาบาล

นายยุทธนา รัตนมณี
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข รักษาราชการ
แทนผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขฯ

ที่ทำเปิดเรื่องขึ้นมีทั้งหมด ๒ คັນ คือ รถกู้ชีพ กับรถตู้พยาบาล

ว่าที่ ร.อ.ญารัฐ จาเวยนต์
นักป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัย

งานป้องกัน รถม้า รถตรวจการณ์ ก็สมควรทำ

นางสาวสุนทรี ไกรวิลาส
หัวหน้าสำนักปลัด

ควรทำประกันภัยรถส่วนกลางด้วย

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ให้กองคลังและกองสาธารณสุขฯ ดำเนินการให้เรียบร้อย

๓.๒ รายงานสถานะทางการเงิน (กองคลัง)

นางตรุณี ชื่นอารมณ
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษา
ราชการแทนปลัดเทศบาล

รายงานสถานะทางการเงิน ณ วันที่ ๘ พ.ย. ๕๙ ยอดรับจริง ๑๒,๑๘๖,๔๙๗.๖๘ บาท
จ่ายจริง ๔,๑๗๔,๐๒๐.๐๑ บาท ยอดก่อนนี้ผูกพัน ๔,๘๖๐,๔๗๑.๘๕ บาท รวมรายจ่ายจริงและ
ผูกพัน ๙,๐๓๔,๔๙๑.๘๖ บาท ยอดเงินสะสมที่สามารถจ่ายได้ ๕๗๐,๙๑๕.๗๒ บาท ซึ่งได้มีการ
กันเงินตามหนังสือสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

เงินที่จะใช้ในการดำเนินโครงการในส่วนของโครงสร้างพื้นฐานในปีงบประมาณ ๒๕๖๐
มีหรือยัง

นางตรุณี ชื่นอารมณ
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษา
ราชการแทนปลัดเทศบาล

มีเรียบร้อยแล้ว

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ให้ ผอ.กองช่าง เปิดเรื่องได้เลย

จ.อ.เสรีย์ ใจเอื้อ
หัวหน้าฝ่ายธุรการ

- จะมีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ พ.ย. ๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. และให้กอง/งานต่างๆส่งผู้ติดตามเข้าสภาให้ฝ่ายธุรการก่อนวันที่ ๑๖ พ.ย. นี้
- มีหนังสือจากจังหวัดขอเชิญร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้สด ถวายความอาลัย เนื่องในวันปิศาแห่งฝนหลวง ในวันจันทร์ ที่ ๑๔ พ.ย. ๕๙ การแต่งกายสวมชุดปกติขาวคาดปกดอกแชนไวท์ทุกซ์
- หนังสือสมาคมสันนิบาต (ครบ ๑๐๐ วัน) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชุมพร ขอเชิญร่วมอุปสมบทเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มีกำหนด ๙ วัน (ครบ ๕๐ และ ๑๐๐ วัน)

นางทัศนีย์ โสภิณ
นักทรัพยากรบุคคล

พนักงานจ้างทั่วไปลาอีกไม่ได้ แต่สามารถลาป่วย และลาพักผ่อนได้

นางตรุณี ชื่นอารมณ
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษา
ราชการแทนปลัดเทศบาล
เบลวังไผ่

- ตามที่ได้รับมอบหมายงานให้ไปประชุมที่จังหวัด ขอสรุปรายละเอียดให้ที่ประชุม ดังนี้
๑. การจัดอบรมเพื่อไปถวายความอาลัย ในที่ประชุมมีมติให้จังหวัดเป็นเจ้าภาพแล้วให้ท้องถิ่นออกใช้จ่ายเอง
 ๒. กำชับดำเนินการปรับปรุงผังเมือง
 ๓. ข้อเสนอของรองนายกรัฐมนตรื เรื่องการป้องกันภัยของจังหวัดชุมพรให้รายงานทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
 ๔. การต่อใบอนุญาตสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง หมดอายุวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๒๕๕๙ และในวันที่ ๑๔ พ.ย. ๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ประชุมห้องเสมีต ชั้น ๔ (กองช่าง)
 ๕. ประชาสัมพันธ์การจดทะเบียนแรงงานต่างด้าว ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ ธ.ค. ๕๙ (งานทะเบียน)
 ๖. ตรวจสอบแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่
 ๗. การสำรวจข้อมูลพื้นฐานความต้องการก่อสร้างปรับปรุงประปาและถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ พ.ย. ๕๙ โดยให้ไปบันทึกที่จังหวัด
 ๘. แนวทางปฏิบัติด้านการบริหารจัดการขยะ
 ๙. ชักซ้อมแนวทางจัดทำแผน และให้รายงานผล ๒ ครั้ง คือเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม
 ๑๐. แนวทางปฏิบัติเร่งรัดการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๑๑. ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๗ - ๒๕๕๙

ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาวสุนทรี ไกรวิลาศ
หัวหน้าสำนักปลัด

รถประชาสัมพันธ์ไม่ที่จอด เนื่องจากเมื่อนำออกประชาสัมพันธ์แล้วมีรถอื่นมาจอดแทน จึงขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่เทศบาลทุกคน กรุณานำรถไปจอดในช่องของรถประชาสัมพันธ์

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

ให้นำแผงเหล็กของงานป้องกันฯ มากันไว้

นายเชาวลิตร์ ทองรักษ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

จะดำเนินการจัดทำและปรับปรุงที่จอดรถ

จ.อ.เสรีย์ ใจเอื้อ
หัวหน้าฝ่ายธุรการ

- ในส่วนของโรงรถเก่าขยายไม่ได้แต่จะขยายหลังคาให้ยาวขึ้น
- อยู่ระหว่างดำเนินการประสานเรื่องเงินรางวัลการบริหารจัดการที่ดี
- จะมีการทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หนองใหญ่ในพระราชดำริ ในวันที่ ๑๙ พ.ย.

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่แล้ว


- ได้พูดคุยในภาพรวมแล้ว

นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ
นายกเทศมนตรี

สุดท้ายนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและไม่ทราบว่าที่ประชุมมีข้อสงสัยหรือเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอเลิกประชุม


เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ


(นางสาวธनिया นาคขวัญ)
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ


ผู้จัดทำรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นางสาวสุนทรี ไกรวิลาศ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ทานรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นางดรุณี ชื่นอารมณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลวังไผ่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

